

DENİZLİ VALİLİĞİ
İL SOSYAL ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	04/03/ 2010 tarih 27511 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5952 sayılı Kamu Düzeni ve Güvenliği Müsteşarlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında kanunun 18.maddesi'nin(b) bendi gereğince tevdi edilen görevlerin ifa edilmesi.	Konuyla ilgili özel bir belgeye ihtiyaç bulunmamaktadır.	Projelerle ilgili aylık toplantılar yapılarak projelerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilirliğinin sağlanması. 30 gün.
2	08/06/2011 tarih 27958 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Valilik ve Kaymakamlık Birimleri Teşkilat ve Çalışma Yönetmeliği gereğince mevzuatla belirlenen iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak	Konuyla ilgili özel bir belgeye ihtiyaç bulunmamaktadır.	Projelerle ilgili aylık toplantılar yapılarak projelerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilirliğinin sağlanabilmesi için 15 günde bir alt komisyon çalışması ve toplantıların yapılması
3	3071 Sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu	1-Kişinin adı soyadı-ikametgâh adresi-iletişim bilgileri. 2-Şikayet ve talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi ve belgeler. (Kişinin kimliğinin ve imzasının veya yazının kimden neşet ettiğinin tespitine yarayacak başka bilgilerin yasal olarak belirlenebilir olması kaydıyla elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla da yapılabilir)	30 Gün

4	4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu	1- Kişinin adı soyadı-ikametgah adresi-iletişim bilgileri. 2- Şikayet ve talebi ile ilgili açıklayıcı bilgi ve belgeler kişinin kimliğinin ve imzasının veya yazının kimden neşet ettiğinin tespitine yarayacak başka bilgilerin yasal olarak belirlenebilir olması kaydıyla elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla da yapılabilir)	30 Gün
---	---------------------------------	--	--------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

Müracaat Yeri : İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü
İsim : Burak TURGUT
Unvan : İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürü V.
Adres : 15 Mayıs Gazi Mustafa Kemal Bul.
No:81/A Pamukkale/DENİZLİ
Tel : 0 258 265 61 00
Faks : 0 258 241 68 88
E-Posta : sosyaletut@denizli.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Denizli Valiliği
İsim : Celalettin CANTÜRK
Unvan : Vali Yardımcısı V.
Adres : 15 Mayıs Gazi Mustafa Kemal Bul.
No:81/A Pamukkale/DENİZLİ
Tel : 0 258 265 61 00
Faks : 0 258 241 68 88
E-Posta : sosyaletut@denizli.gov.tr